

Versione 2017B

CONTABILITA' E ADEMPIMENTI

- **Spesometro - Elaborazione Dati Contabili Anni Precedenti (2012 – 2015)** *Tranne Solution*
- **Certificazione Unica - Controllo Telematico** *Tranne Solution*

BILANCIO XBRL

- **Nuova Tassonomia XBRL del Bilancio d'Esercizio (2016-11-14)**

SUPPORTO SISTEMI OPERATIVI

Con la versione contenente i primi dichiarativi 2017 prevista entro marzo 2017:

- **SUSE Linux Enterprise Server 10** cesserà di essere supportato
- **CentOS 7** cesserà di essere supportato con l'architettura programmi a 32 bit. Sul tale sistema **sarà necessario utilizzare Mexal/Passcom a 64 bit**, analogamente a RedHat 7.
- **iOS6** cesserà di essere supportato e inizierà ad essere supportato **iOS10**
- **Versioni precedenti ad Android 4.0** cesseranno di essere supportate e inizierà ad essere supportato **Android 7**

Con la versione prevista per ottobre 2017:

- **Windows VISTA** cesserà di essere supportato

Windows Server 2016, di cui è iniziato il processo di certificazione, sarà supportato solo nell'architettura programmi Mexal/Passcom 64 bit.

Calendario di pubblicazione della versione

Risorsa – modalità d'aggiornamento	Prodotti	Pubblicazione
Installazioni LIVE	Tutti	Immediata
Live Update	Tutti	Immediata
DVD ISO su FTP	Tutti	Non Disponibile

Aggiornamenti archivi richiesti		
Tipologia Aggiornamento		Note
Archivi generali e aziendali	Non Richiesto	
Piano dei Conti Standard (80/81)	Richiesto	Viene richiesto al primo accesso al programma. <u>AGGIORNARE TUTTE LE AZIENDE DELL'INSTALLAZIONE:</u> procedere dal menù "Servizi – Aggiornamento archivi – Raggruppamenti Passepartout" senza alcuna azienda aperta. <u>AGGIORNAMENTO DELLA SINGOLA AZIENDA:</u> viene effettuato all'ingresso nell'azienda dal menù "Aziende – Apertura azienda" richiamando la sigla ed entrando con "OK".
ADP Bilancio e Budget	Richiesto	Viene richiesto al primo accesso all'interno del modulo ADP Bilancio e Budget dal menù " <u>Moduli – ADP – Bilancio e budget – Apertura azienda/Bilancio UE</u> ".
Dichiarativi	Non Richiesto	
Docuvision	Non Richiesto	

Principali Novità

Spesometro - Elaborazione Dati Contabili Anni Precedenti (2012 – 2015)

Tranne Solution

Come già avvenuto per IVA11, CU, 770 è stata implementata la possibilità di eseguire l'elaborazione dello spesometro anche per gli anni precedenti (periodo 2012 – 2015). Entrando nella funzione, viene segnalato tramite apposito messaggio che si sta per eseguire l'elaborazione di un anno diverso dall'ultimo e viene richiesta la conferma per la prosecuzione dell'operazione. Se l'azienda esiste nell'ambiente di copia redditi dell'anno in esame, al termine dell'elaborazione, il file dello spesometro viene copiato nella relativa cartella DRAP; da quest'ultima si dovrà operare per l'eventuale reinvio della comunicazione.

Nel caso in cui l'azienda non esista nell' ambiente di copia redditi, viene data opportuna segnalazione e per procedere ad un eventuale reinvio si può operare dall'installazione in linea (in alternativa, è possibile creare l'azienda nell'ambiente di copia corrispondente, eseguire nuovamente l'elaborazione e procedere da quest'ultimo per la nuova trasmissione).

Trattandosi di operazioni una tantum, le elaborazioni di anni precedenti all'ultimo (attualmente 2016) non sono consentite in modalità multi aziendali operando da STD; occorre operare da singola azienda oppure se si opera da STD, selezionare una sola azienda.

Certificazione Unica 2017 - Controllo Telematico

Tranne Solution

In data 7/2/2017 sono stati rilasciati i moduli di controllo telematico del sopracitato modello.

Nuova Tassonomia Xbrl del bilancio d'Esercizio (2016-11-14) Recepimento Direttiva 2013/34/UE (D.Lgs N°139/2015)

INTRODUZIONE GENERALE

Con il **decreto legislativo 18 agosto 2015 n. 139** è stata data attuazione alla **direttiva europea 2013/34/UE** in materia di bilanci d'esercizio e consolidati, che sostituisce la precedente direttiva IV CEE. Per recepire le nuove disposizioni civilistiche è stata sviluppata e pubblicata dagli enti competenti una **nuova versione della tassonomia XBRL integrata del bilancio d'esercizio (2016-11-14)**. La nuova tassonomia, che ha avuto il parere favorevole dell'Organismo Italiano di Contabilità, ha standardizzato le nuove informazioni richieste dal Codice Civile e dai **nuovi principi contabili** revisionati e pubblicati da **OIC** nel corso del 2016.

DECORRENZA NUOVA TASSONOMIA: la nuova versione di tassonomia **2016-11-14** entra ufficialmente in vigore a partire dai **bilanci chiusi al 31/12/2016** (o successivamente) e deve essere obbligatoriamente utilizzata **anche per la redazione dei bilanci al 31/12/2016** dei **Consorzi** con attività esterna, che depositano in anticipo la loro situazione patrimoniale entro il **28/02/2017**.

All'interno del modulo ADP sono stati introdotti nuovi schemi e modelli per l'elaborazione dei bilanci secondo le nuove disposizioni civilistiche.

Di seguito vengono esposte tutte le principali modifiche apportate al programma suddivise per argomento:

NUOVI SCHEMI QUANTITATIVI DI STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

Il recepimento della nuova direttiva UE ha comportato la modifica degli schemi quantitativi del bilancio d'esercizio aggiungendo alcune nuove voci ed eliminandone altre.

Di seguito si elencano le novità più rilevanti rispetto agli schemi della precedente tassonomia XBRL (IV CEE):

- Aggiunte **nuove voci** di dettaglio nello Stato patrimoniale e nel Conto economico per la separata indicazione di crediti, debiti, proventi ed oneri relativi a rapporti con **imprese sottoposte al controllo delle controllanti** (cosiddette imprese "sorelle")
- Aggiunta **nuova voce** per **Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita** nell'Attivo circolante (tra le rimanenze e i crediti) come da indicazioni del par.75 dell'Oic 16.
- Aggiunte **nuove voci** dedicate agli **strumenti finanziari derivati attivi e passivi** (tra le immobilizzazioni finanziarie, le attività non immobilizzate, tra i fondi per rischi ed oneri dello Stato patrimoniale e tra le Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie del Conto economico)
- Aggiunte **nuove voci** di dettaglio per la separata indicazione di **attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria** nello Stato patrimoniale (nelle attività finanziarie non immobilizzate) e nel Conto economico (nelle Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie).
- Aggiunte **nuove voci** nel **Patrimonio netto**:
 - **Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi**: per gli strumenti finanziari derivati di copertura
 - **Perdita ripianata nell'esercizio**: per l'eventuale ripianamento della perdita dell'esercizio effettuato nel corso dello stesso.
 - **Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio**: a seguito dell'eliminazione delle azioni proprie dall'attivo che con le nuove disposizioni sono portate a diretta riduzione del patrimonio netto.
- **Eliminati i costi di ricerca e pubblicità dalle immobilizzazioni immateriali** che, salvo casi particolari, non sono più capitalizzabili.
- **Eliminata l'intera area Straordinaria dal Conto economico** (E20, E21)
- **Eliminata la separata indicazione tra entro e oltre l'esercizio successivo nei crediti per imposte anticipate** come previsto dal par. 19 del nuovo OIC 25.
- **Eliminata la sezione Conti d'ordine**: i conti d'ordine non devono più essere contabilizzati; le informazioni inerenti a eventuali impegni, garanzie e passività potenziali devono essere fornite esclusivamente in Nota integrativa tramite l'apposita nuova tabella.
- **Eliminata la separata indicazione di aggi e disaggi dai Ratei e Risconti attivi e passivi.**
- **Eliminato dettaglio analitico sulla voce Altre riserve (AVI) dal passivo dello Stato patrimoniale in forma abbreviata** (e micro imprese).

- **Eliminata la detrazione in forma esplicita di ammortamenti e svalutazioni nelle voci Immobilizzazioni immateriali e materiali (BI e BII) dal bilancio in forma abbreviata.**
- **Eliminati altri dettagli di livello inferiore dall'attivo dello Stato patrimoniale in forma abbreviata (e micro imprese) sulle voci Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A) e Immobilizzazioni finanziarie (BIII).**

AVVERTENZA: si segnala che per maggiore chiarezza, per semplificare il controllo dei dati elaborati dalla contabilità e per agevolare l'inserimento manuale dei valori di bilancio, **sono presenti all'interno degli schemi di bilancio alcune voci che non fanno parte della tassonomia ufficiale 2016-11-14.** Tali voci "riservate", che sono facilmente identificabili dal carattere di colore **rosso** e dal codice preceduto dal carattere @, **non vengono riportate in stampa e nel file xbrl** poichè, come detto, hanno solo un ruolo di supporto nella compilazione dei dati e nell'elaborazione di alcune tabelle della Nota integrativa.

Nella figura riportata sotto, relativa allo schema di **bilancio abbreviato**, si notano ad esempio le **voci riservate** relative ad **ammortamenti e svalutazioni** sulle immobilizzazioni immateriali e materiali, che non devono più essere detratti in forma esplicita, e ai **crediti per imposte anticipate** per i quali non è più prevista la separata indicazione delle quote entro e oltre l'esercizio successivo.

Codice	Descrizione	Totali 2016	Totali 2015	S	X
Stato patrimoniale					
A	Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	3.000,00	3.000		
B	Immobilizzazioni	95.700,00	80.700		
BI	Immobilizzazioni immateriali	1.200,00	1.200		
BI1	Valore lordo	2.000,00	2.000		
BI2	Ammortamenti (fondo ammortamento)	-800,00	-800		
BI3	Svalutazioni	0,00	0		
BII	Immobilizzazioni materiali	24.700,00	24.700		
BI1	Valore lordo	38.800,00	38.800		
BI2	Ammortamenti (fondo ammortamento)	-14.100,00	-14.100		
BI3	Svalutazioni	0,00	0		
BIII	Immobilizzazioni finanziarie	69.800,00	54.800		
	Totale immobilizzazioni (B)	95.700,00	80.700		
C	Attivo circolante	1.864.600,98	1.551.601		
CI	Rimanenze	2.000,00	0		
	Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0,00	0		
CII	Crediti	920.610,98	920.611		
	esigibili entro l'esercizio successivo	418.773,12	418.773		
	esigibili oltre l'esercizio successivo	500.000,00	500.000		
@CII5-ter	Imposte anticipate	1.837,86	1.218		
	quote entro	920.610,98	920.611		
CIII	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	144.300,00	34.500		
CIIV	Disponibilità liquide	797.490,00	596.490		
	Totale attivo circolante (C)	1.864.600,98	1.551.601		
D	Ratei e risconti	0,00	0		
Totale attivo		1.963.300,98	1.635.301		
A	Patrimonio netto	1.400.923,93	1.192.973		
AJ	Capitale	213.800,00	213.800		
AII	Riserva da soprapprezzo delle azioni	0,00	0		
AIII	Riserve di rivalutazione	0,00	0		
AIV	Riserva legale	25.623,44	25.623		
AV	Riserve statutarie	0,00	0		
AVI	Altre riserve	858.703,74	808.331		

PARTICOLARITA' SU CREDITI PER IMPOSTE ANTICIPATE NEL BILANCIO ABBREVIATO E MICRO IMPRESE: a seguito della eliminazione della possibilità di distinguere quanto esigibile entro e oltre l'esercizio per la voce "CII5-ter) crediti per imposte anticipate", come previsto dal par. 19 Oic 25, nello schema di bilancio ufficiale in **forma abbreviata o micro imprese** può verificarsi, solo se esiste ovviamente questa fattispecie di crediti, che il **totale della voce Crediti dell'attivo circolante non coincida con la somma delle quote con scadenza entro e oltre l'esercizio successivo.**

STAMPA VOCI DI TOTALE ALLINEATA CON VISUALIZZAZIONE TEBENI: la stampa dei nuovi schemi di bilancio che si effettua dalla funzione **Genera documento** è stata allineata alla **visualizzazione PDF** proposta dal servizio **TEBENI** di InfoCamere. In particolare le voci di totale sono ora riportate allineate a sinistra con la descrizione completa.

Nuova Stampa bilancio Passepartout spa:

Bilancio abbreviato al 31/12/2016		
	31/12/2016	31/12/2015
STATO PATRIMONIALE ATTIVO		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	3.000	3.000
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	1.200	1.200
II - Immobilizzazioni materiali	24.700	24.700
III - Immobilizzazioni finanziarie	69.800	54.800
Totale immobilizzazioni (B)	95.700	80.700
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	2.000	0
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	418.773	418.773
esigibili oltre l'esercizio successivo	500.000	500.000
Totale crediti	920.611	920.611
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	144.500	34.500
IV - Disponibilità liquide	797.490	596.490
Totale attivo circolante (C)	1.864.601	1.551.601
Totale attivo	1.963.301	1.635.301
STATO PATRIMONIALE PASSIVO		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	213.800	213.800
IV - Riserva legale	25.823	25.823
VII - Altre riserve	858.765	806.311
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	94.845	94.845
IX - Utili (perdite) dell'esercizio	207.851	52.374
Totale patrimonio netto	1.400.934	1.193.273
B) Fondi per rischi ed oneri	23.150	22.150
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	11.000	6.000
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	466.227	346.227
esigibili oltre l'esercizio successivo	62.000	62.000
Totale debiti	528.227	408.227
E) Ratei e risconti	0	5.951
Totale passivo	1.963.301	1.635.301

Stampa bilancio servizio TEBENI (InfoCamere):

Stato patrimoniale		
	31-12-2016	31-12-2015
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	3.000	3.000
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	1.200	1.200
II - Immobilizzazioni materiali	24.700	24.700
III - Immobilizzazioni finanziarie	69.800	54.800
Totale immobilizzazioni (B)	95.700	80.700
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	2.000	-
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	418.773	418.773
esigibili oltre l'esercizio successivo	500.000	500.000
Totale crediti	920.611	920.611
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	144.500	34.500
IV - Disponibilità liquide	797.490	596.490
Totale attivo circolante (C)	1.864.601	1.551.601
Totale attivo	1.963.301	1.635.301
Passivo		

BILANCIO SEMPLIFICATO PER NUOVA CATEGORIA "MICRO IMPRESE" (2435ter C.C.)

Con il recepimento della nuova direttiva UE è stata istituita una **nuova categoria di imprese**, le cosiddette "micro imprese", soggetta a minori oneri nella redazione del bilancio d'esercizio; tali imprese, infatti, oltre a beneficiare degli esoneri già previsti per il bilancio in forma abbreviata (**Rendiconto finanziario e Relazione sulla gestione**) sono **esonerate anche dalla redazione della Nota integrativa**.

In particolare, per beneficiare dell'esonerazione di redazione della Nota integrativa, è sufficiente fornire in calce allo Stato patrimoniale le informazioni relative a:

1. **IMPORTO COMPLESSIVO DI IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITÀ POTENZIALI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE** (art. 2427 C.C., numero 9)
2. **AMMONTARE DEI COMPENSI, DELLE ANTICIPAZIONI E DEI CREDITI CONCESSI AGLI AMMINISTRATORI ED AI SINDACI** (art. 2427 C.C., numero 16)

GENERAZIONE FILE XBRL DA APPOSITO MODELLO DI NOTA INTEGRATIVA

Per l'indicazione delle informazioni di cui sopra è previsto un apposito modello, compilabile dalla gestione della Nota integrativa, denominato **INFO. IN CALCE A STATO PATRIMONIALE (MICRO IMPRESE)**. Il nuovo modello, che è compatibile solo con bilanci redatti con lo schema di bilancio Micro imprese, costituisce di fatto una Nota integrativa ridotta ai "minimi termini"; così come previsto dalla nuova tassonomia XBRL, oltre alle informazioni sopra elencate, è possibile inserire all'interno del modello anche le seguenti informazioni:

3. **AZIONI PROPRIE E AZIONI O QUOTE DI SOCIETÀ CONTROLLANTI POSSEDUTE, ANCHE PER TRAMITE DI SOCIETÀ FIDUCIARIA O PER INTERPOSTA PERSONA** (art. 2427 C.C., numero 9)
4. **AZIONI PROPRIE E DI SOCIETÀ CONTROLLANTI ACQUISITE O ALIENATE NELL'ESERCIZIO, ANCHE PER TRAMITE DI SOCIETÀ FIDUCIARIA O PER INTERPOSTA PERSONA** (art. 2427 C.C., numero 9)
5. **INFORMAZIONI DI CUI AGLI ARTT. 2513 E 2545-SEXIES DEL CODICE CIVILE**
6. **INFORMAZIONI RICHIESTE DALLA LEGGE IN MERITO A STARTUP E PMI INNOVATIVE**

I punti 3 e 4 sono quelli per beneficiare anche dell'esonero della Relazione sulla gestione mentre i punti 5 e 6 riguardano le altre informazioni da fornire anche all'interno del bilancio micro imprese nel caso di società cooperative e startup/PMI innovative.

GENERAZIONE FILE XBRL DIRETTAMENTE DA PROSPETTI DI BILANCIO

Qualora non si debbano fornire le informazioni in calce allo Stato patrimoniale, il redattore del bilancio "micro" può dunque limitarsi a redigere i soli prospetti contabili di Stato patrimoniale e Conto economico; in questo caso il file xbrl si crea dall'apposito pulsante **Genera XBRL**, posto al di sopra degli schemi di bilancio, e contiene al suo interno i dati dei due schemi quantitativi del bilancio più le dichiarazioni di conformità.

Il pulsante Genera XBRL nella gestione del bilancio si attiva solo se sono verificate contemporaneamente le seguenti condizioni:

- La società non ha forma giuridica di **Cooperativa**
- La società non soggiace ai requisiti previsti per le **Start up o PMI innovative**

Se almeno una delle due condizioni di cui sopra non è verificata, è necessario generare il file xbrl dalla gestione della Nota integrativa utilizzando l'apposito modello semplificato per le micro imprese denominato **"INFO. IN CALCE A STATO PATRIMONIALE (MICRO IMPRESE)"**

The screenshot shows the PASSCOM software interface. At the top, there are navigation tabs: Home page, Bilancio UE, Basilea 2, Analisi di Bilancio, Budget, Scostamento, Parametri, Servizi. Below the tabs, the user is logged in as 'ABC - ALFA SRL - 2016'. A toolbar contains buttons for 'Genera documento', 'Genera XBRL' (highlighted with a red box), 'Data sbrl', 'Conti movim. non associati nel bilancio: 3', 'Conti movim. senza codice CEE in anag.: 3', and 'Elenco conti'. Below the toolbar, there is a section for 'Bilancio auto. micro imprese al 31/12/2016' with fields for 'Anno: 2016', 'Tipo: Micro Imprese', and 'Data chiusura: 31/12/2016'. The main area displays a financial statement table with columns for 'Codice', 'Descrizione', 'Total 2016', 'Total 2015', 'S', 'X', and 'Y'. The table is organized into sections: 'Stato patrimoniale', 'Attivo circolante', and 'Patrimonio netto'. The 'Genera XBRL' button is highlighted with a red box.

Codice	Descrizione	Total 2016	Total 2015	S	X	Y
Stato patrimoniale						
A	Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	3.000	3.000			
B	Immobilizzazioni	95.700	80.700			
BI	Immobilizzazioni immateriali	1.200	1.200			
BI1	Valore lordo	2.000	3.000			
BI2	Ammortamenti (fondo ammortamento)	-800	-800			
BI3	Scritture	0	0			
BII	Immobilizzazioni materiali	24.700	24.700			
BII1	Valore lordo	38.800	38.800			
BII2	Ammortamenti (fondo ammortamento)	-14.100	-14.100			
BII3	Scritture	0	0			
BIII	Immobilizzazioni finanziarie	69.800	54.800			
	Totale immobilizzazioni (BI)	95.700	80.700			
C	Attivo circolante	1.864.601	1.551.601			
CI	Rimanenze	2.000	0			
CI1	Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0	0			
CI2	Crediti	920.611	920.611			
	esigibili entro l'esercizio successivo	418.773	418.773			
	esigibili oltre l'esercizio successivo	500.000	500.000			
	impagati anticipare	1.838	2.238			
	Totale crediti	920.611	920.611			
CI3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	144.500	34.500			
CI4	Disponibilità liquide	797.490	596.490			
	Totale attivo circolante (C)	1.864.601	1.551.601			
D	Ratei e risconti	0	0			
	Totale attivo	1.963.301	1.635.301			
A	Patrimonio netto	1.400.924	1.192.973			
AI	Capitale	213.800	213.800			
AI1	Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0			
AI2	Riserve di rivalutazione	0	0			
AI3	Riserva legale	25.623	25.623			
AI4	Riserve statutarie	0	0			
AI5	Altre riserve	858.705	806.331			

LIMITI DIMENSIONALI MICRO IMPRESE: come indicato nell'art. 2435ter del **Codice Civile** sono considerate **micro imprese** le società che nel primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, non abbiano superato due dei seguenti limiti dimensionali:

- Totale attivo Stato Patrimoniale: 175.000 euro
- Ricavi delle vendite e delle prestazioni: 350.000 euro
- Dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 unità

Si ricorda che è disponibile il calcolo automatico del tipo di bilancio da redigere all'interno della nuova scheda anagrafica **DATI BILANCIO** (pagina 1 di 4) aggiunta tra i **Dati aziendali** dell'**anagrafica azienda**.

IMPORTANTE: qualora la società decida di usufruire di tutti gli esoneri previsti per le micro imprese, **utilizzando l'apposita tassonomia relativa al bilancio micro imprese, non vi è la possibilità di redigere i documenti di Nota integrativa e Rendiconto finanziario, nemmeno su base volontaria.** Se la società volesse pertanto includere facoltativamente nel proprio bilancio d'esercizio anche i documenti per cui è previsto l'esonero, è necessario procedere con la redazione del bilancio in forma abbreviata (o addirittura ordinaria), cioè di livello superiore a quello che si potrebbe redigere.

AVVERTENZA DEPOSITO BILANCIO MICRO IMPRESE: come da comunicazione ricevuta da InfoCamere e dal decreto del MISE si avvisa che il servizio **Bilanci online** supporterà il **deposito della nuova tipologia di bilancio "micro imprese" (codice atto 718)** a partire dal 14 febbraio 2017.

NUOVO MODELLO DI NOTA INTEGRATIVA

In merito alla Nota integrativa XBRL "estesa", le nuove disposizioni civilistiche prevedono sostanzialmente l'obbligo di fornire maggiori informazioni nel bilancio in forma ordinaria mentre diminuiscono l'informativa a carico dei bilanci in forma abbreviata.

Per la redazione della nota integrativa dei bilanci in forma **ordinaria e abbreviata** è stato distribuito un nuovo unico modello denominato **MOD. NOTA INTEGRATIVA XBRL (DIRETTIVA 2013/34/UE)** compatibile solo con i nuovi schemi di bilancio.

Si evidenziano le principali variazioni rispetto alla precedente normativa (tassonomia 2015-12-14) e al modello distribuito nella scorsa campagna bilanci:

INFORMATIVA	BILANCIO ORDINARIO	BILANCIO ABBREVIATO	COMMENTO
Movimentazioni delle immobilizzazioni	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Introdotta l'obbligo anche per il bilancio abbreviato con la possibilità di omettere le suddivisioni tra le diverse

			sotto categorie di immobilizzazioni
Operazioni di locazione finanziaria	OBBLIGATORIA	FACOLTATIVA	Introdotta esonero per bilancio abbreviato. Soppresse le tabelle con gli effetti su Patrimonio netto e sul risultato d'esercizio (nuovo OIC 12)
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	OBBLIGATORIA	FACOLTATIVA	Nuova informativa come conseguenza della nuova voce aggiunta allo schema di Stato patrimoniale (nuovo OIC 12)
Crediti: variazione, scadenza e ripartizione area geografica	OBBLIGATORIA	FACOLTATIVA	L'informativa non è più obbligatoria nel bilancio in forma abbreviata; rimane solo l'obbligo di fornire la quota dei crediti oltre l'esercizio con scadenza superiore ai 5 anni
Debiti: variazione, scadenza e ripartizione area geografica	OBBLIGATORIA	FACOLTATIVA	L'informativa non è più obbligatoria nel bilancio in forma abbreviata; rimane solo l'obbligo di fornire la quota dei debiti oltre l'esercizio con scadenza superiore ai 5 anni
INFORMATIVA	BILANCIO ORDINARIO	BILANCIO ABBREVIATO	COMMENTO
Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	E' stata introdotta la possibilità di scegliere, per i bilanci in forma abbreviata, tra la tabella sintetica oppure redatta nella forma completa come per i bilanci ordinari
Ricavi delle vendite e delle prestazioni secondo categorie di attività e per aree geografiche	OBBLIGATORIA	FACOLTATIVA	Eliminata la parola "se significativa" che contraddistingueva la precedente versione dell'art. 2427, comma 1, numero 10, c.c. L'informativa è pertanto sempre obbligatoria nel bilancio ordinario

Costi e Ricavi di entità eccezionali	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Nuova informativa come conseguenza dell'eliminazione dal Conto Economico dell'area straordinaria
Numero medio dei dipendenti	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Introdotta l'obbligo anche per il bilancio abbreviato
Nome e sede legale dell'impresa che redige il bilancio consolidato	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Nuova informativa per le imprese appartenenti ad un gruppo
Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545-sexies del Codice Civile (Cooperative)	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Nuova informativa per tutte le tipologie di società nella forma giuridica di Cooperativa
Informazioni richieste dalla legge in merito a start up e PMI innovative	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Nuova informativa per tutte le tipologie di società che soggiacciono ai requisiti previsti per le Start up o PMI innovative
Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (natura, effetto patrimoniale, finanziario ed economico)	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Nuova informativa, in precedenza contenuta nel comma 3, numero 5, dell'art. 2428 c.c. (Relazione sulla gestione), ora abolito
INFORMATIVA	BILANCIO ORDINARIO	BILANCIO ABBREVIATO	COMMENTO
Importo complessivo degli impegni, delle garanzie e delle passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale	OBBLIGATORIA	OBBLIGATORIA	Nuova informativa come conseguenza dell'eliminazione della sezione Conti d'ordine in calce allo schema di Stato Patrimoniale
Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite	OBBLIGATORIA	FACOLTATIVA	Nuova informativa, è richiesta espressa indicazione della proposta di destinazione degli utili e di copertura delle perdite (cosa che peraltro veniva già effettuata da molte imprese)

(Sol. 47716)

RENDICONTO FINANZIARIO: NUOVI MODELLI E OBBLIGO DI REDAZIONE CON BILANCIO ORDINARIO (2425ter C.C.)

Anche il Rendiconto finanziario, che dallo scorso anno è entrato a far parte della tassonomia XBRL, ha subito alcune modifiche normative e conseguentemente sono stati **distribuiti due nuovi modelli**, uno per il **metodo diretto** e uno per quello **indiretto** (con la denominazione **INDIRETTO_2016** e **DIRETTO_2016**).

In particolare il **Rendiconto finanziario non fa più parte del documento di Nota integrativa** come nella tassonomia dello scorso anno; tale documento, infatti, come indicato nel nuovo articolo **2425ter** del **Codice Civile**, è diventato un **ulteriore prospetto indipendente del bilancio d'esercizio** che si aggiunge a Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, **da redigere obbligatoriamente per i bilanci in forma ordinaria**.

Rispetto alla tassonomia XBRL dello scorso anno le nuove disposizioni civilistiche hanno comportato l'aggiunta di nuove voci agli schemi di Rendiconto. In particolare:

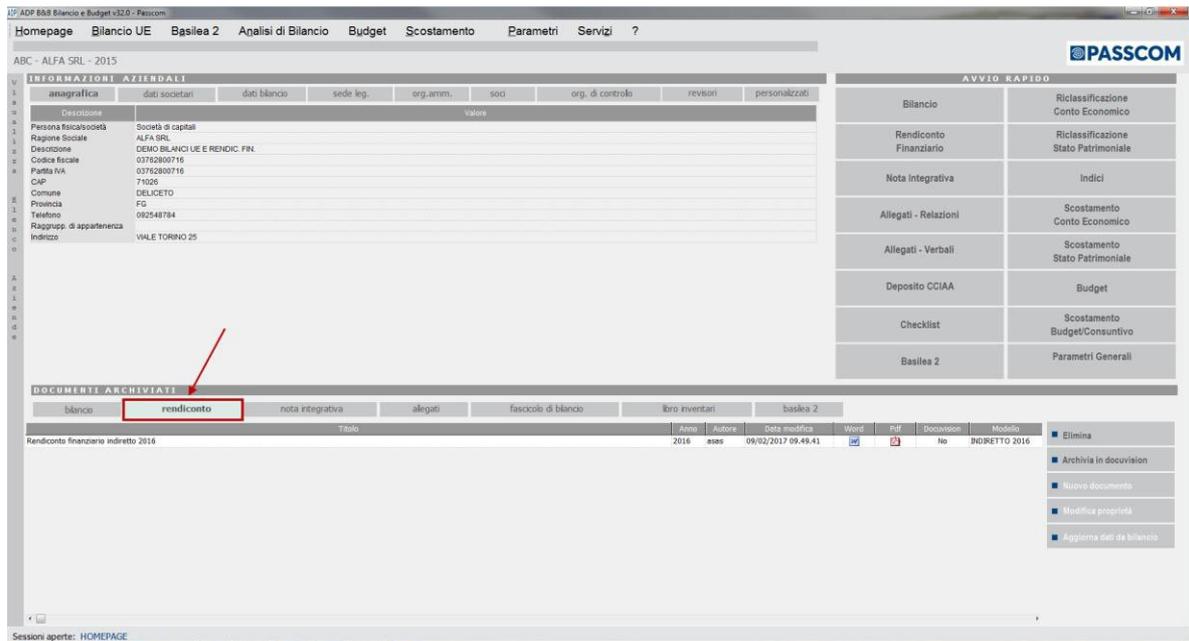
- Aggiunte nuove voci di dettaglio nelle disponibilità liquide di inizio e fine esercizio (in entrambi i modelli)
- Aggiunte specifiche voci per le rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazioni monetarie (solo nel modello indiretto)
- Aggiunta voce per Effetto cambi sulle disponibilità liquide

Tra le altre novità inerenti al Rendiconto finanziario si ricordano:

- Possibilità di aggiungere, direttamente **in calce allo schema di Rendiconto**, ulteriori informazioni **descrittive** di commento e di spiegazione ai valori in esso esposti (nell'ultima scheda **Informazioni in calce**)

Descrizione	31/12/2016	31/12/2015
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)	31/12/2016	31/12/2015
Utile (perdita) dell'esercizio	207.951	52.374
Imposte sul reddito	0	34.640
Interessi passivi (attivi)	0	93.599
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	0	3.456
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	207.951	124.069
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	0	0
Ammortamenti delle immobilizzazioni	0	14.079
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetarie	1.000	0
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	0	3.000
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	1.000	17.079
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	208.951	141.148
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	-2.000	0
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	0	-4.000
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	0	5.000
Decremento/(Incremento) dei ratei e riacconti attivi	0	0
Incremento/(Decremento) dei ratei e riacconti passivi	-5.951	5.951
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	0	-72.560
Totale variazioni del capitale circolante netto	-7.951	-65.609
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	201.000	75.539
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	0	-35.599
Imposte sul reddito pagate	0	-93.503
Dividendi incassati	0	0
(Ritiro) dei fondi	0	0
Altri incassi/(pagamenti)	5.000	-5.000
Totale altre rettifiche	5.000	-134.102

- Aggiunta **nuova sezione** dedicata all'archiviazione dei documenti di Rendiconto finanziario all'interno della **Homepage** del modulo.

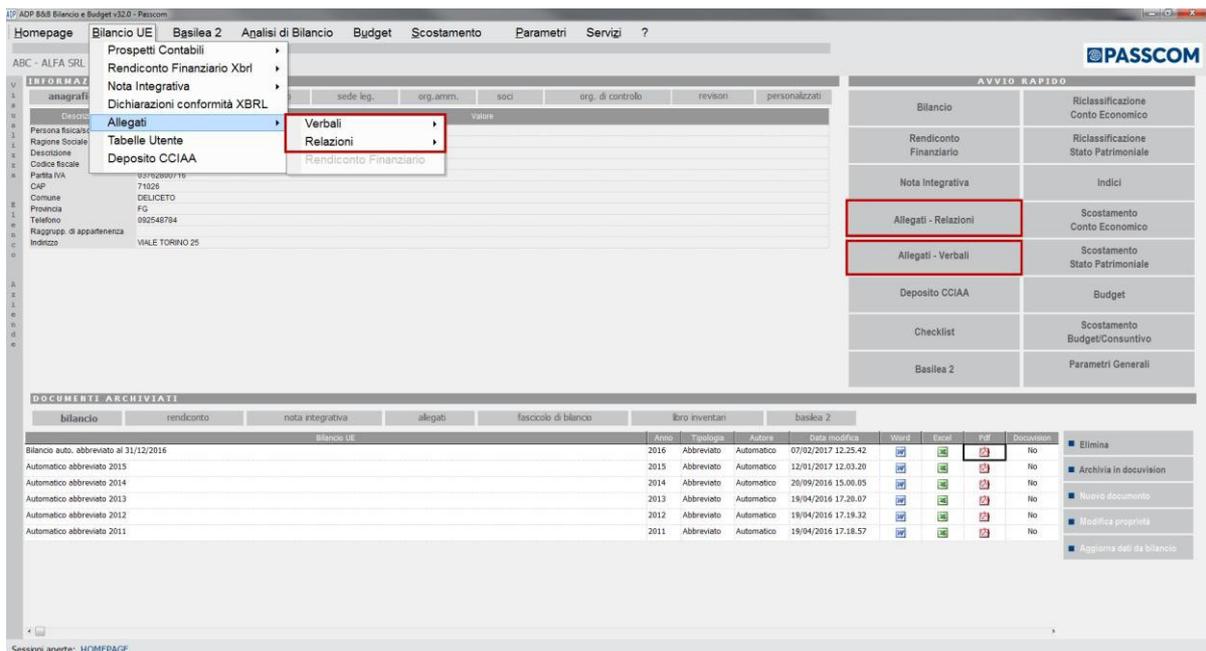


AVVERTENZA: in questa prima versione non è ancora disponibile la funzione per la conversione a fini comparativi dei Rendiconti già elaborati con i modelli dello scorso anno.

NUOVI MODELLI PER RELAZIONI (ALLEGATI DI BILANCIO)

Le modifiche apportate al Codice Civile hanno reso necessario un aggiornamento anche dei modelli di tipo **Relazione**, in modo particolare della **Relazione sulla gestione**, che sono ora gestiti in modo analogo alla Nota integrativa.

Questa nuova gestione delle Relazioni ha comportato la **separazione dei documenti di corredo al bilancio** (che nel modulo ADP vengono chiamati **Allegati**) tra quelli di tipo Verbale e quelli di tipo Relazione.



I nuovi modelli distribuiti per le Relazioni, che sono compatibili solo con i bilanci elaborati con i nuovi schemi UE, sono i seguenti:

- **MOD. RELAZIONE SULLA GESTIONE (DIR. 2013/34/UE)**
- **MOD. RELAZIONE SINDACI (DIR. 2013/34/UE)**
- **MOD. REL. CONTROLLO CONTABILE (DIR. 2013/34/UE)**
- **MOD. REL. UNITARIA SINDACI REVIS. (DIR. 2013/34/UE)**

NUOVE RICLASSIFICAZIONI DI STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO SECONDO I CRITERI PROPOSTI DALLA CENTRALE BILANCI

Per l'analisi dei bilanci elaborati con gli schemi della nuova direttiva 2013/34/UE sono stati distribuiti **nuovi schemi di riclassificazione e nuovi indici di bilancio** in appositi **prospetti tabellari** della nuova gestione dei documenti di tipo Relazione.

Gli schemi di riclassificazione e gli indici di bilancio utilizzati nei modelli di tipo Relazione sono stati formulati basandosi sui modelli elaborati dal **Centrale dei Bilanci** (Gruppo Cerved), leader nel settore per la valutazione dell'affidamento bancario e merito creditizio delle imprese.

L'ottica utilizzata nei modelli fa riferimento alla valutazione di affidamento da parte della banca e del consulente dell'azienda che intende procurarsi il credito bancario.

Dal punto di vista della riclassificazione, l'obiettivo è quello di ristrutturare gli aggregati ai fini dell'analisi di bilancio nell'intento di rendere gli schemi omogenei rispetto ad un certo criterio. Lo schema di Stato patrimoniale elaborato dalla Centrale dei Bilanci è quello più accreditato nel mondo degli intermediari finanziari italiani, quello relativo al Conto economico è una variante di quello a valore della produzione e a valore aggiunto.

Dal punto di vista degli indici di bilancio, i dati per la loro costruzione derivano dallo Stato patrimoniale e dal Conto economico elaborati dalla Centrale dei bilanci e vengono rappresentati come quozienti ottenuti rapportando grandezze che provengono dai due riclassificati in precedenza menzionati.

Le varie combinazioni utilizzate per la costruzione degli indici derivano, infatti, dal rapporto di composizione e correlazione dei due schemi, dando origine ad indici di liquidità e struttura finanziaria (se numeratore e denominatore appartengono allo stato patrimoniale riclassificato), ad indici di redditività o produttività detti "quozienti strutturali" (se numeratore e denominatore appartengono al Conto economico riclassificato), ad altri indici di redditività o produttività detti "quozienti di situazione operativa" (se numeratore e denominatore provengono da due schemi differenti), ad indici di sviluppo espressivi del tasso di variazione (se numeratore e denominatore sono riferiti alle medesime quantità di bilancio osservate in due esercizi consecutivi).

Le nuove riclassificazioni e i relativi indici sono stati già inclusi all'interno dei modelli distribuiti relativi alla **Relazione sulla gestione** e alla **Relazione dei sindaci**.

Nel caso in cui si volessero utilizzare le nuove riclassificazioni e i nuovi indici per analisi di bilancio interne, quindi per scopi diversi dalla redazione dei documenti civilistici ai fini del deposito del bilancio d'esercizio presso la CCIAA, è possibile includere i prospetti tabellari distribuiti all'interno di un modello personalizzato di Relazione, generabile dal menu *Bilancio UE – Allegati – Relazioni – Modelli (Sol. 45892)*

ADP 8.8 Bilancio e Budget v32.0 - Passcom

Homepage Bilancio UE Basilea 2 Analisi di Bilancio Budget Scostamento Parametri Servizi ?

ABC - ALFA SRL - 2016

Visualizzazione --- RELAZIONI: Gestione --- Relazione gestione 2016

Anagrafica Nota Integrativa | Questionario | Tabelle | Antepima

Riclassificati **Indici** Altre Informazioni Utente

Nome	Tipo	Compilazione	Dettaglio	Visibile	Commento	Paragrafo
Apri Indici di Redditività	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	NO	4.2.4
Apri Indici di Produttività del Lavoro	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	NO	4.2.7
Apri Indici di Struttura Finanziaria	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	NO	4.3.4
Apri Margni patrimoniali	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	NO	4.3.6
Apri Indici sulla posizione finanziaria netta	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	NO	4.4.5
Apri Indici di Liquidità	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	NO	4.4.8

Chiedi Nuova relazione Salva Modifica anagrafica Estendi Apri Help Genera documento Ripristina elenco risposte da modello Nascondi indice

ADP 8.8 Bilancio e Budget v32.0 - Passcom

Homepage Bilancio UE Basilea 2 Analisi di Bilancio Budget Scostamento Parametri Servizi ?

ABC - ALFA SRL - 2016

Visualizzazione --- RELAZIONI: Gestione --- Relazione gestione 2016

Anagrafica Nota Integrativa | Questionario | Tabelle | Antepima

Riclassificati **Indici** Altre Informazioni Utente

Nome	Tipo	Compilazione	Dettaglio	Visibile	Commento	Paragrafo
Apri Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	SI	4.2.1
Apri Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci	PERSONALIZZATA	AUTOMATICA	ORDINARIO	SI	SI	4.3.1
Apri Posizione finanziaria netta di medio e lungo periodo (di secondo livello)	PERSONALIZZATA	PRECOMPILATA	ORDINARIO	SI	NO	4.4.2

Sessioni aperte: HOMEPAGE

Chiedi Nuova relazione Salva Modifica anagrafica Estendi Apri Help Genera documento Ripristina elenco risposte da modello Nascondi indice

ADP 8.8 Bilancio e Budget v32.0 - Passcom

Homepage Bilancio UE Basilea 2 Analisi di Bilancio Budget Scostamento Parametri Servizi ?

ABC - ALFA SRL - 2016

Visualizzazione --- RELAZIONI: Gestione --- Relazione gestione 2016

Anagrafica Nota Integrativa | Questionario | Tabelle | Antepima

INDICE

Relazione gestione 2016 (ANTEPRIMA GENERALE)

- 1 Premessa
- 2 Condizioni operative e sviluppo della società
- 3 Andamento economico generale
- 4 Andamento della gestione societaria
 - 4.1 Andamento della gestione societaria
 - 4.2 Principali dati economici
 - 4.2.1 Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci
 - 4.2.2 Commento al Conto economico riclassificato
 - 4.2.3 Indici di Redditività
 - 4.2.4 Indici di Produttività
 - 4.2.5 Commento Indici di Redditività
 - 4.2.6 Indici di Produttività del Lavoro
 - 4.2.7 Indici di Produttività del Lavoro
 - 4.2.8 Commento Indici di Produttività del Lavoro
 - 4.3 Principali dati patrimoniali
 - 4.3.1 Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci
 - 4.3.2 Commento Stato Patrimoniale riclassificato
 - 4.3.3 Indici di Struttura Finanziaria
 - 4.3.4 Indici di Struttura Finanziaria
 - 4.3.5 Commento indici di Struttura Patrimoniale/Struttura Finanziaria
 - 4.3.6 Margni patrimoniali
 - 4.3.7 Commento Margni Patrimoniali
 - 4.3.8 Posizione finanziaria netta di medio e lungo periodo (di secondo livello)
 - 4.3.9 Commento alla posizione finanziaria netta
 - 4.3.10 Posizione finanziaria netta
 - 4.3.11 Posizione finanziaria netta
 - 4.3.12 Commento indici posizione finanziaria netta
 - 4.3.13 Indici di Liquidità
 - 4.3.14 Indici di Liquidità
 - 4.3.15 Commento Indici di Liquidità
 - 4.4 Principali dati finanziari
 - 4.4.1 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.2 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.3 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.4 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.5 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.6 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.7 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.8 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.9 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.10 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.11 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.12 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.13 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.14 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.15 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.16 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.17 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.18 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.19 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.20 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.21 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.22 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.23 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.24 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.25 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.26 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.27 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.28 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.29 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.30 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.31 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.32 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.33 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.34 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.35 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.36 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.37 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.38 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.39 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.40 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.41 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.42 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.43 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.44 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.45 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.46 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.47 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.48 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.49 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.50 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.51 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.52 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.53 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.54 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.55 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.56 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.57 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.58 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.59 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.60 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.61 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.62 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.63 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.64 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.65 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.66 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.67 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.68 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.69 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.70 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.71 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.72 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.73 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.74 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.75 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.76 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.77 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.78 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.79 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.80 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.81 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.82 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.83 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.84 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.85 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.86 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.87 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.88 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.89 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.90 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.91 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.92 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.93 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.94 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.95 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.96 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.97 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.98 Informazioni attinenti al personale
 - 4.4.99 Informazioni attinenti al personale
 - 4.5 Informazioni attinenti al personale
 - 4.6 Informazioni attinenti al personale
 - 4.7 Informazioni attinenti al personale
 - 4.8 Informazioni attinenti al personale
 - 4.9 Informazioni attinenti al personale
 - 4.10 Informazioni attinenti al personale
 - 4.11 Informazioni attinenti al personale
 - 4.12 Informazioni attinenti al personale
 - 4.13 Informazioni attinenti al personale

Valore aggiunto pro capite

	2.611,09	3.086,91	-475,02	>0
Costo del lavoro pro capite	0,00	1.092,13	-1.092,13	

Principali dati patrimoniali

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
ATTIVO			
Attivo Immobilizzato			
Immobilizzazioni immateriali	1.200	1.200	0
Immobilizzazioni materiali nette	24.700	24.700	0
Attivo Finanziario Immobilizzato			
Partecipazioni Immobilizzate	69.800	54.800	15.000
Crediti Commerciali oltre l'esercizio	500.000	500.000	0
Crediti Diversi oltre l'esercizio	1.838	1.838	0
Totale Attivo Finanziario Immobilizzato	571.638	556.638	15.000
A) Totale Attivo Immobilizzato	597.538	582.538	15.000
Attivo Corrente			
Rimanenze	2.000	0	2.000
Crediti commerciali entro l'esercizio	401.000	401.000	0
Crediti diversi entro l'esercizio	17.773	17.773	0
Attività Finanziarie	144.500	34.500	110.000
Disponibilità Liquide	797.490	596.490	201.000
Liquidità	1.360.763	1.049.763	311.000
AC) Totale Attivo Corrente	1.362.763	1.049.763	313.000
A) Totale Attivo	1.960.301	1.632.301	328.000
PASSIVO			
Patrimonio Netto			
Capitale Sociale	213.800	213.800	0
Versamenti in conto Capitale	632.500	632.500	0
Versamenti Soci ancora dovuti	3.000	3.000	0
Capitale Versato	843.300	843.300	0
Riserve Nette	346.672	294.298	52.374
Utile (perdita) dell'esercizio	207.952	52.375	155.577

Sessioni aperte: HOMEPAGE RELAZIONI

Chiedi Nuova relazione Salva Modifica anagrafica Estendi Apri Help Genera documento Ripristina elenco risposte da modello Nascondi indice

NUOVA GESTIONE DICHIARAZIONI CONFORMITA' BILANCIO XBRL

Con la nuova tassonomia, le **dichiarazioni di conformità del bilancio in formato XBRL** costituiscono un elemento di chiusura dell'intero bilancio d'esercizio, esterno alla Nota integrativa. Di conseguenza tali dichiarazioni non sono più presenti all'interno del modello di Nota integrativa ma si impostano da una nuova voce di menu **Bilancio UE – Dichiarazioni conformità XBRL**.

Le varie dichiarazioni proposte in elenco sono quelle indicate nei manuali delle Camere di Commercio e tengono conto dei seguenti elementi:

- Tipo di bilancio da depositare
- Soggetto che presenta la pratica di bilancio
- Formato di deposito del bilancio

Per ogni società per cui si redige il bilancio, l'utente deve selezionare con l'apposito pulsante la dichiarazione più appropriata; nel caso in cui la Camera destinataria della pratica di bilancio richieda una specifica dichiarazione diversa da quelle proposte è possibile aggiungere ulteriori dichiarazioni personalizzate tramite il pulsante **Personalizza**.

The screenshot shows the PASSCOM software interface. On the left, a navigation menu is open, highlighting 'Dichiarazioni conformità XBRL' under the 'Bilancio UE' section. The main area displays a table of declarations with the following columns: 'Fatto', 'Tipo Bilancio', 'Presentazione Bilancio', 'Formato Deposito', 'Distribuito', and 'Attivo'. The table contains 15 rows of data, each representing a different type of declaration and its associated format and status.

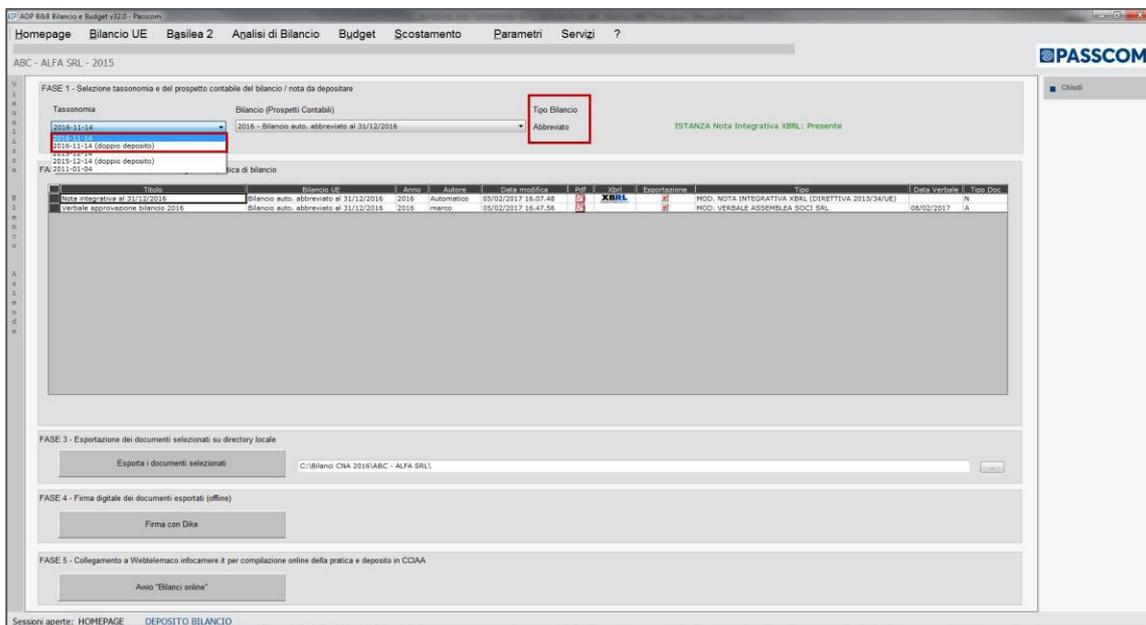
	Fatto	Tipo Bilancio	Presentazione Bilancio	Formato Deposito	Distribuito	Attivo
D02	Il sottoscritto Mario Verdi dichiara che lo Stato patrimoniale, il Conto economico e/o il Rendiconto finanziario e/o la Nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL, in quanto lo stesso non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile.	Ordinario	AMMINISTRATORE/LIQUIDATORE	XBRL+PDF-A	SI	
D03	Il sottoscritto Mario Verdi dichiara che lo Stato patrimoniale, il Conto economico e/o la Nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile.	Abbreviato	AMMINISTRATORE/LIQUIDATORE	XBRL+PDF-A	SI	
D04		Micro Imprese	AMMINISTRATORE/LIQUIDATORE	XBRL	SI	
D05	Il sottoscritto Mario Verdi dichiara che lo Stato patrimoniale e il Conto economico sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile.	Micro Imprese	AMMINISTRATORE/LIQUIDATORE	XBRL+PDF-A	SI	
D06	Il sottoscritto Mirco Bianchi, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.	Ordinario/Abbreviato	PROFESSIONISTA INCARICATO	XBRL	SI	SI
D07	Il sottoscritto Mirco Bianchi dichiara che lo Stato patrimoniale, il Conto economico e/o il Rendiconto finanziario e/o la Nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL, in quanto lo stesso non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile. Dichiaro inoltre, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.	Ordinario	PROFESSIONISTA INCARICATO	XBRL+PDF-A	SI	
D08	Il sottoscritto Mirco Bianchi dichiara che lo Stato patrimoniale, il Conto economico e/o la Nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile. Dichiaro inoltre, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.	Abbreviato	PROFESSIONISTA INCARICATO	XBRL+PDF-A	SI	
D09	Il sottoscritto Mirco Bianchi, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.	Micro Imprese	PROFESSIONISTA INCARICATO	XBRL	SI	
D10	Il sottoscritto Mirco Bianchi dichiara che lo Stato patrimoniale e il Conto economico sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile. Dichiaro inoltre, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.	Micro Imprese	PROFESSIONISTA INCARICATO	XBRL+PDF-A	SI	
D11		Ordinario/Abbreviato	PROCURATORE SPECIALE	XBRL	SI	
D12	Il sottoscritto Mirco Bianchi dichiara che lo Stato patrimoniale, il Conto economico e/o il Rendiconto finanziario e/o la Nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile.	Ordinario	PROCURATORE SPECIALE	XBRL+PDF-A	SI	
D13	Il sottoscritto Mirco Bianchi dichiara che lo Stato patrimoniale, il Conto economico e/o la Nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile.	Abbreviato	PROCURATORE SPECIALE	XBRL+PDF-A	SI	
D14		Micro Imprese	PROCURATORE SPECIALE	XBRL	SI	
D15	Il sottoscritto Mirco Bianchi dichiara che lo Stato patrimoniale e il Conto economico sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del Codice civile.	Micro Imprese	PROCURATORE SPECIALE	XBRL+PDF-A	SI	

NOTA BENE: in fase di prima generazione del file xbrl dalla Nota integrativa viene restituito un apposito messaggio che avvisa l'utente di selezionare la dichiarazione di conformità; alla conferma del messaggio viene automaticamente aperto il menu in cui selezionare la dichiarazione di conformità del bilancio XBRL.

Si ricorda infine che in alcune situazioni, quando il soggetto che presenta il bilancio è l'amministratore o il liquidatore della società, la dichiarazione da selezionare si presenta con testo vuoto in quanto non è necessaria.

AGGIORNAMENTO MODALITA' DI DEPOSITO DELLA PRATICA DI BILANCIO

A seguito dell'introduzione della **nuova tassonomia** e della nuova tipologia **bilancio micro imprese** sono state aggiornate anche le fasi preliminari di preparazione della pratica di bilancio da depositare in CCIAA.



ELABORAZIONE AUTOMATICA DEI PROSPETTI CONTABILI DEL BILANCIO: NUOVA GESTIONE CON PARAMETRI DI AVVIO

A seguito delle novità introdotte dal “decreto bilanci” è stata adeguata anche la funzione di **elaborazione automatica dalla contabilità dei prospetti quantitativi di Stato patrimoniale e Conto economico**, che si esegue dal menu “Azienda – ADP-Bilancio e Budget – Bilancio e Budget – Bilancio UE (elab. Automatica)”.

In particolare la funzione prevede ora una **nuova maschera** in cui selezionare tutti i **parametri** necessari all'elaborazione, di seguito elencati:

DIRETTIVA – consente di specificare se i prospetti contabili del bilancio di esercizio devono essere elaborati secondo le disposizioni della direttiva 2013/34/UE oppure secondo le disposizioni della precedente direttiva IV CEE. Le opzioni possibili sono:

- **U:** in caso di elaborazione dei prospetti contabili utilizzando gli schemi della direttiva **2013/34/UE** (che è l'opzione predefinita)
- **C:** in caso di elaborazione dei prospetti contabili utilizzando gli schemi della **IV direttiva CEE**.

A partire dall'anno contabile 2016, poiché vige l'obbligo di elaborazione del bilancio secondo le disposizioni della nuova direttiva 2013/34/UE, il campo non ammette la selezione dell'opzione C (IV CEE) risultando pertanto fisso sull'opzione “U”.

TIPO BILANCIO – indica la tipologia di schema di bilancio da utilizzare per la elaborazione dei prospetti contabili del bilancio di esercizio. Il programma propone la tipologia calcolata all'interno della nuova scheda DATI BILANCIO (“Azienda – Anagrafica azienda – Dati aziendali – Dati bilancio”) sulla base dei parametri degli ultimi due esercizi relativi a “Totale attivo”, “Ricavi delle vendite” e “N° medio dipendenti”. Le opzioni possibili sono:

- – **ORDINARIO:** si ricorda che sono obbligate alla elaborazione dei prospetti contabili del bilancio di esercizio con lo schema ordinario le società che per il primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, hanno superato due dei seguenti limiti:
 - TOTALE ATTIVO: 4.400.000 euro
 - RICAVI DELLE VENDITE : 8.800.000 euro
 - NUMERO DIPENDENTI OCCUPATI : 50 unità.

- **A – ABBREVIATO:** si ricorda che possono elaborare i prospetti contabili del bilancio di esercizio con lo schema abbreviato le società che per il primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, **NON** hanno superato due dei seguenti limiti:
 - TOTALE ATTIVO: 4.400.000 euro
 - RICAVI DELLE VENDITE : 8.800.000 euro
 - NUMERO DIPENDENTI OCCUPATI : 50 unità.
- **M – MICRO IMPRESE:** si ricorda che possono elaborare i prospetti contabili con la tassonomia delle micro imprese le società che per il primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, **NON** hanno superato due dei seguenti limiti:
 - TOTALE ATTIVO: 175.000 euro
 - RICAVI DELLE VENDITE: 350.000 euro
 - NUMERO DIPENDENTI OCCUPATI: 5 unità

BILANCIO AL – data alla quale si desidera elaborare i prospetti contabili del bilancio di esercizio. Il programma esporterà i saldi alla data indicata all'interno del campo. La data predefinita coincide con quella di fine esercizio contabile.

ELABORAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE – consente di scegliere se elaborare (o aggiornare) anche il bilancio relativo all'esercizio precedente.

Le opzioni possibili sono:

- **SI** – vengono esportati saldi ed associazioni conti anche per l'anno precedente a quello aperto per il quale si sta eseguendo la funzione.
- **NO** – l'esportazione saldi contabili e l'associazione dei conti viene effettuata esclusivamente per l'anno aperto (che è l'opzione predefinita).

Se il bilancio dell'esercizio precedente è già stato elaborato e protetto all'interno di ADP e si sceglie l'opzione SI, viene restituito un apposito messaggio che blocca la rielaborazione del bilancio automatico dell'anno precedente.

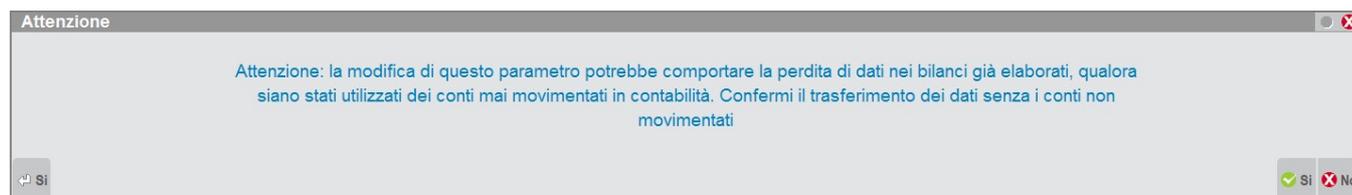
ESPORTA ANCHE CONTI NON MOVIMENTATI – consente di scegliere se esportare all'interno dei prospetti contabili **anche i conti che non sono mai stati acquisiti all'interno dell'azienda** che utilizza il **piano dei conti standard** (cioè quei conti mai movimentati alla data di elaborazione del bilancio e la cui anagrafica non è mai stata visualizzata dal menu "Contabilità – Anagrafica piano dei conti").

NOTA BENE: questa opzione è da attivare, ad esempio, nel caso di società per le quali non si tiene internamente la contabilità (**contabilità esterne**) e si vogliono inserire i **saldi di bilancio in modo analitico sui conti contabili direttamente all'interno del modulo ADP Bilancio e budget**.

Le opzioni possibili sono:

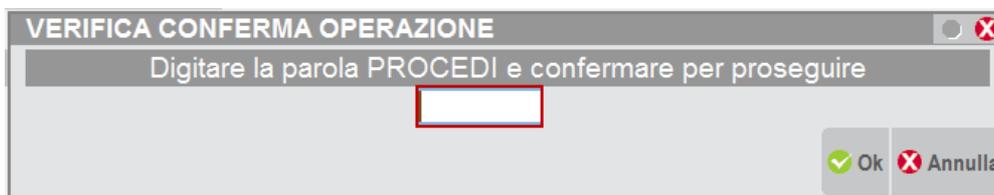
- **SI** – vengono esportate sul modulo ADP tutte le anagrafiche conto del piano dei conti standard
- **NO** – vengono esportati solamente i conti movimentati acquisiti all'interno dell'azienda (che è l'opzione predefinita)

Qualora sia già stata eseguita una prima elaborazione impostando il parametro a "Si", alla successiva elaborazione il campo resta impostato a S. Se si prova a modificare l'opzione a "No", il programma segnala il messaggio riportato in figura:



In caso di risposta affermativa saranno rimosse dall'archivio del modulo ADP (e quindi anche nei bilanci già elaborati) tutte le anagrafiche riferite a conti mai acquisiti all'interno dell'azienda, anche se valorizzate all'interno dei bilanci elaborati nel modulo.

Dato che si tratta di una modifica che può causare la perdita di alcuni dati nei bilanci già elaborati, viene richiesta una ulteriore conferma tramite il messaggio sotto raffigurato:



TITOLO ANAGRAFICA BILANCIO – titolo che viene attribuito all'anagrafica di bilancio che si genera automaticamente all'interno di ADP bilancio e budget. Il default è: Bilancio auto. [Tipo Bilancio] al [Data Bilancio al].

IMPORTANTE: a seguito delle modifiche apportate alla funzione si segnala che, **a parità di schema di bilancio e di esercizio contabile**, è possibile elaborare un **bilancio automatico per ogni singola data compresa tra l'inizio e la fine dell'esercizio contabile** (quindi fino ad un massimo di 365 bilanci automatici nel caso teorico di elaborazione della funzione per ogni giorno dell'anno).

CONVERSIONE PROSPETTI DI BILANCIO DA IV DIRETTIVA CEE A NUOVA DIRETTIVA 2013/34/UE

Dal menu "Bilancio UE – Prospetti contabili – Gestione" o dal menù di avvio rapido BILANCIO, è disponibile una funzione per convertire automaticamente a fini comparativi i prospetti contabili già elaborati con gli schemi di bilancio relativi alla precedente versione di tassonomia, conforme alla IV direttiva CEE. La funzione genera una copia del bilancio originale IV CEE utilizzando gli schemi di bilancio introdotti dalla nuova tassonomia XBRL 2016-11-14, conforme alla direttiva 2013/34/UE – D. Lgs n° 139/2015.

La conversione si realizza attraverso l'utilizzo del tasto funzione "**Converti bilancio**", previa selezione dello schema elaborato in quarta direttiva CEE che si desidera convertire, rispondendo "Sì" al messaggio: "La funzione crea una copia del bilancio IV CEE selezionato (Titolo del bilancio selezionato) utilizzando gli schemi della nuova direttiva 2013/34/UE (tassonomia 2016-11-14). Confermi operazione?".

In particolare:

- nel caso in cui il bilancio in IV direttiva CEE sia stato elaborato con lo schema ordinario, la funzione di conversione genera sempre e solo un nuovo bilancio conforme alla nuova tassonomia del bilancio ordinario,
- nel caso di un bilancio in IV direttiva CEE elaborato con lo schema abbreviato viene, invece, richiesto se la conversione deve essere effettuata verso il nuovo schema di bilancio abbreviato oppure verso lo schema della nuova tipologia di bilancio relativa alle micro imprese.

Alla conferma viene generata una nuova anagrafica di bilancio denominata in maniera standard: Bilancio conv. [Tipo schema] al [Data chiusura bilancio].

La funzione di conversione effettua la riallocazione dei conti contabili a fini comparativi alle voci dei nuovi schemi del bilancio UE sulla base del nuovo codice UE presente nella anagrafica di ciascun conto.

Nel caso, invece, di conti relativi a poste contabili abrogate (cioè conti con vecchia codifica CEE ma senza la nuova codifica UE) vengono applicate le seguenti regole.

STATO PATRIMONIALE:

- **Costi di ricerca e pubblicità:** alla voce del passivo "**Utili (perdite) portati a nuovo**" (codice UE AVIII);
- **Azioni proprie** (immobilizzate e non immobilizzate): alla voce del passivo "**Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio**" (codice UE AX);
- **Riserve per azioni proprie in portafoglio:** alla voce del passivo "**Utili (perdite) portati a nuovo**" (codice UE AVIII);
- **Varie altre riserve distintamente indicate:** alla voce del passivo "**Varie altre riserve**" (codice UE @AVI13).

CONTO ECONOMICO:

- **Proventi straordinari:** alla voce “**Altri ricavi e proventi**” (codice UE @A5b);
- **Oneri straordinari:** alla voce “**Oneri diversi di gestione**” (codice UE B14);
- **Ammortamento costi di ricerca e pubblicità:** alla voce “**Oneri diversi di gestione**” (codice UE B14).

CONTI D'ORDINE

Viene eliminata l'intera sezione senza alcuna riallocazione.

Al termine della procedura di conversione viene restituito un messaggio con alcune note importanti sui criteri adottati dalla funzione.

NOTA BENE – La conversione eseguita in automatico deve essere controllata dettagliatamente. In particolare si consiglia di controllare:

- *la riallocazione dei conti alle nuove voci di bilancio eseguita automaticamente con particolare riferimento alle voci sopra elencate, se presenti all'interno delle voci di bilancio (si può utilizzare la funzione “Visualizza dettaglio voci” attiva all'interno del foglio elettronico),*
- *la quadratura del bilancio convertito e la coincidenza del bilancio di esercizio con quello originario depositato.*

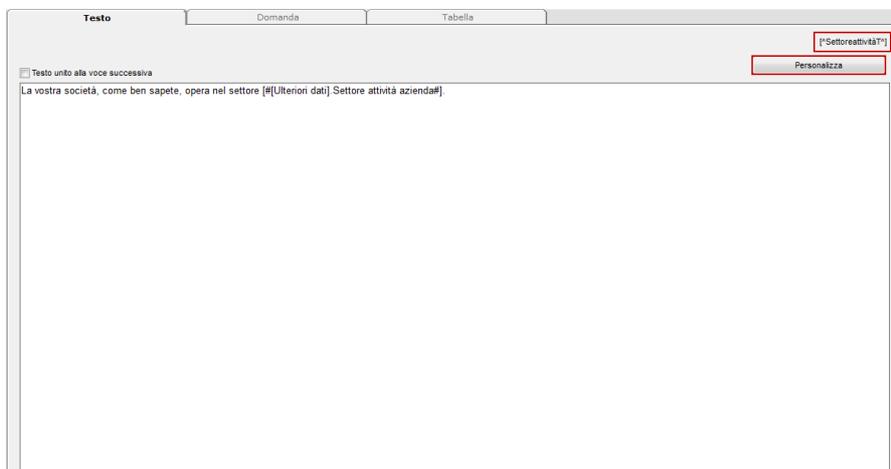
*Qualora siano presenti delle fattispecie oggetto di una particolare valutazione, è necessario rettificare eccezionalmente la riclassificazione applicata in automatico ai conti interessati tramite il menu “**Bilancio UE – Prospetti contabili – Associazione conti**” e riaprire il bilancio già convertito.*

GESTIONE TESTI PERSONALIZZATI PER NOTA INTEGRATIVA XBRL

Per **generalizzare** la **personalizzazione delle parti testuali** della Nota integrativa è stata introdotta la possibilità di gestire delle **varianti personalizzate dei testi** operando direttamente all'interno del menu “**Bilancio UE – Nota integrativa – Modelli**”. Tramite questa nuova funzionalità vi è la possibilità di **definire UNA SOLA VOLTA dei testi personalizzati** per una determinata categoria di società in sostituzione di quelli standard distribuiti all'interno del modello. I modelli distribuiti sui quali è possibile aggiungere delle varianti personalizzate dei testi sono:

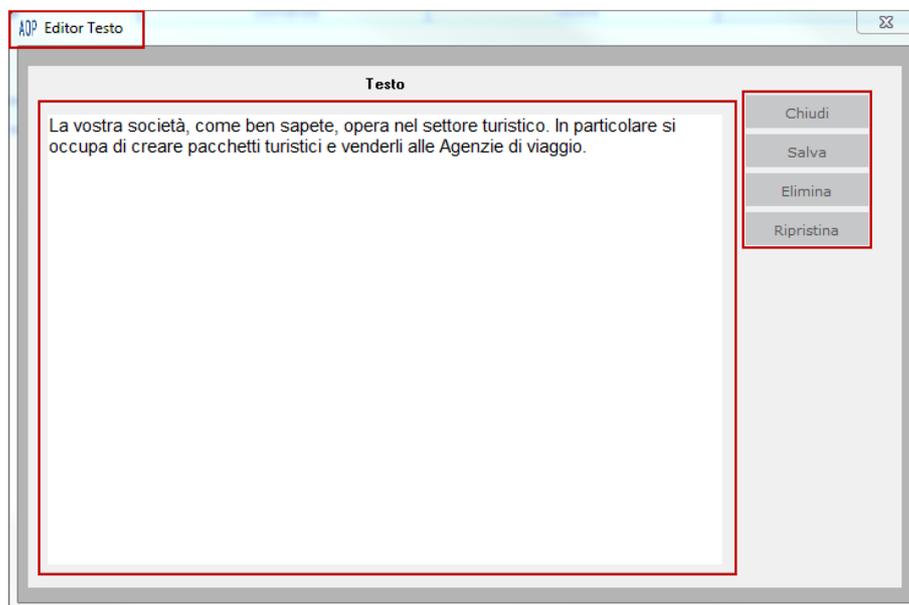
- MOD. NOTA INTEGRATIVA XBRL (DIRETTIVA 2013/34/UE): modello da utilizzare per l'elaborazione della nota integrativa al bilancio in forma abbreviata o ordinaria obbligatorio a partire dall'esercizio contabile 2016,
- INFO IN CALCE A STATO PATRIMONIALE (MICRO IMPRESE): da utilizzare in caso di elaborazione dei prospetti contabili con la tassonomia delle micro imprese.

3. **Inserimento dei testi personalizzati** in corrispondenza dei nodi testuali tramite il pulsante **Personalizza**.



Cliccando sul pulsante “Personalizza” si apre una finestra in sovra impressione in cui modificare il testo standard. All’interno di tale finestra sono attivi anche i seguenti tasti funzione:

- Chiudi: per chiudere la finestra
- Salva: per salvare le modifiche apportate al testo,
- Elimina: per azzerare l’intero contenuto,
- Ripristina: per ripristinare all’interno del nodo il testo standard fornito nel modello distribuito.



All’interno dei nodi questionario di tipo “Multiscelta” l’attivazione del tasto funzione *Personalizza* avviene posizionandosi sulla risposta che si desidera variare e premendo il pulsante “Modifica”.

NOTA BENE: la personalizzazione delle parti testuali non può essere eseguita per il vecchio modello denominato MOD. **NOTA INTEGRATIVA XBRL** conforme alla tassonomia 2015-12-14 ed utilizzabile per l’elaborazione della nota integrativa secondo le disposizioni civilistiche ante D.Lgs 139/2015.(IV CEE)

AVVERTENZA: poiché è la tassonomia XBRL che definisce la struttura standard della Nota integrativa, non è possibile personalizzare tutti i nodi testuali presenti nel modello. La personalizzazione è quindi possibile solamente nei nodi in cui è visibile il pulsante **“Personalizza”**.

4. **Elaborazione della Nota integrativa con la variante testi personalizzata** dal menu *Bilancio UE – Nota integrativa – Gestione* oppure dal menu di avvio rapido “Nota integrativa”. Selezionare la variante personalizzata nel campo **Variante testi** (oltre ovviamente agli altri dati anagrafici richiesti) e confermare la creazione della Nota integrativa.

La variante testi codificata è richiamabile ed utilizzabile in tutte le aziende in cui si utilizza il modulo ADP Bilancio & Budget.

La codifica di una o più varianti permette di generalizzare la modifica delle parti testuali che si desiderano personalizzare; in questo modo le stesse modifiche non dovranno essere ripetute in ciascuna Nota integrativa che si redige per le società dalle medesime caratteristiche.

Informazioni Generali

Modello: MOD. NOTA INTEGRATIVA XBRL (DIRETTIVA 2013/34/UE) ✓

Tassonomia: 2016-11-14 vers. modello: 3.0 ✗

Variante Testi: STD - Standard- (selected)

Titolo: Nota inte... 001 - COOPERATIVE

Autore: MT

Creazione: 08/02/2017 12.33.47

Bilancio: 2016 - Bilancio auto. abbreviato al 31/12/2016

Data documento: 08/02/2017 10.52.33

Ovviamente selezionando la variante **“STD – Standard”** (che è l’opzione predefinita) viene effettuata un’elaborazione della Nota integrativa con i testi distribuiti nel modello da Passepartout spa.

(Sol. 42447)

CREAZIONE DI MODELLI PERSONALIZZATI DI NOTA INTEGRATIVA PER SOGGETTI ESONERATI DA FORMATO XBRL

In caso di esonero dalla presentazione del bilancio nel formato XBRL (nuovo campo **“Soggetto esonerato da formato XBRL”** settato a “Sì” all’interno di “Azienda – Anagrafica azienda – Dati aziendali – Dati bilancio”, pagina 1 di 4) è ora possibile la creazione di modelli personali per l’elaborazione della Nota integrativa.

Si ricorda che i casi per i quali, ad oggi, è previsto l’esonero dalla presentazione del bilancio in formato XBRL sono:

- Società estere aventi sede secondaria in Italia (Cod. atto – 715),
- Bilancio sociale (Cod. atto – 716),
- Situazione patrimoniale di impresa sociale (Codice atto – 717),
- Situazione economica e patrimoniale delle società di mutuo soccorso (Codice atto – 717),
- Bilancio consolidato di società di persone (Cod. atto – 721),
- Bilancio finale di liquidazione (Cod. atto – 730 della Comunicazione unica d’impresa)

Se si rientra in una delle casistiche sopra indicate, una volta settato opportunamente il parametro all'interno dei DATI BILANCIO, viene abilitata la funzione **Nuovo modello** nel menu "Bilancio UE – Nota integrativa – Modelli".

Si aprirà, così, la finestra delle informazioni generali del modello in cui compilare i seguenti campi:

- **Modello:** in cui scegliere se partire dalla copia di uno dei modelli standard distribuiti da Passepartout spa oppure se generare un nuovo modello completamente personalizzato; in quest'ultimo caso il campo deve rimanere vuoto (riga bianca).
- **Titolo:** inserire il titolo che si desidera attribuire al modello personalizzato
- **Autore:** campo in cui inserire un identificativo del soggetto che sta generando il modello.

Informazioni Generali

Modello

Tassonomia vers. modello id:

Titolo

Autore

Creazione

Alla conferma dei dati inseriti, si entra all'interno della gestione del modello in cui creare liberamente l'intera struttura costituita da elementi di varia tipologia e posizionabili su tre diversi livelli.

Gli elementi del modello si inseriscono dalla sezione AGGIUNGI VOCE posta in basso a sinistra:

AGGIUNGI VOCE

Normale
 Sopra
 Sotto

Gli elementi del modello (chiamati anche NODI) possono essere delle seguenti tipologie:

- **CAPITOLO:** nodo di primo livello in cui è necessario inserire un titolo e, eventualmente, un testo,
- **PARAGRAFO:** nodo di secondo livello. È l'unica tipologia di nodo che può essere creata a partire da un capitolo; è necessario inserire un titolo e, eventualmente, un testo.
- **TESTO:** nodo di terzo livello che permette di inserire un testo univoco.
- **QUESTIONARIO:** nodo di terzo livello che permette l'inserimento di più testi ciascuno dei quali collegato alla risposta di una domanda; il nodo di tipo questionario può essere del tipo **Risposta Si/No** oppure **Risposta da elenco valori (o "multiscelta")**

In ciascun quesito di tipologia Si/No è necessario:

- attribuire un titolo alla voce nel campo TITOLO VOCE,

- definire il testo del quesito all'interno del campo TESTO DELLA DOMANDA,
- definire una RISPOSTA DI DEFAULT, nell'omonimo campo, che sarà proposta nel questionario in sede di generazione della Nota integrativa sulla base del modello personalizzato.
- definire il testo in caso di risposta affermativa (SI)
- definire il testo in caso di risposta negativa (NO).

Titolo visibile
TITOLO VOCE
MUTUALITA' PREVALENTE

Testo Domanda Tabella

TESTO DELLA DOMANDA TIPO DELLA DOMANDA Q01

La ONLUS soddisfa i requisiti della mutualità prevalente?

Testo Libero
Tipo Si o No
Multiscelta

RISPOSTA DI DEFAULT: SI NO

Testo per Risposta = SI

Testo per Risposta = NO

La cooperativa è un'impresa - in forma di società - nella quale il fine ed il fondamento dell'agire economico è il soddisfacimento dei bisogni della persona (il socio): alla base della cooperativa c'è dunque la comune volontà dei suoi membri di tutelare i propri interessi di consumatori, lavoratori, agricoltori, operatori culturali, ecc.

L'elemento distintivo e unificante di ogni tipo di cooperativa - a prescindere da ogni altra distinzione settoriale - si riassume nel fatto che, mentre il fine ultimo sia delle società di persone che delle società di capitali è la realizzazione del lucro e si concretizza nel riparto degli utili patrimoniali, le cooperative hanno invece uno scopo mutualistico, che consiste - a seconda del tipo di cooperativa - nell'assicurare ai soci il lavoro, o beni di consumo, o servizi, a condizioni migliori di quelle che otterrebbero dal libero mercato.

Si tratta di una ONLUS a mutualità prevalente in ragione dei seguenti fatti:

- svolge l'attività prevalentemente in favore dei soci, consumatori o utenti di beni o servizi;
- si avvale prevalentemente, nello svolgimento dell'attività, delle prestazioni lavorative dei soci;
- si avvale prevalentemente, nello svolgimento dell'attività, degli apporti di beni o servizi da parte dei soci.

In ciascun quesito di tipologia multiscelta è necessario:

- attribuire un titolo alla voce nel campo TITOLO VOCE,
 - definire il testo del quesito all'interno del campo TESTO DELLA DOMANDA,
 - definire le diverse opzioni di risposta. Nel campo "Risposta" viene inserita l'opzione di risposta che sarà possibile scegliere. Nel campo "Testo" andrà definito il testo che sarà inserito nella nota integrativa.
- Il tasto funzione "Modifica" permette la variazione dei testi eventualmente inseriti e salvati, il tasto funzione "Cancella" permette di eliminare una delle risposte e "Predef." permette di scegliere una delle risposte come predefinita e propositiva all'interno del questionario.

Titolo visibile
TITOLO VOCE
MUTUALITA' PREVALENTE

Testo Domanda Tabella

TESTO DELLA DOMANDA TIPO DELLA DOMANDA Q02

La ONLUS soddisfa i requisiti della mutualità prevalente?

Testo Libero
Tipo Si o No
Multiscelta

COMPOSIZIONE RISPOSTE

Condizioni di Visibilità

Salva Annulla Crea Rimuovi

Risposta

Testo

NR	RISPOSTA	TESTO	VISIBILITA
1	MUTUALITA' PREVALENTE	La cooperativa è un'impresa - in forma di società - nella quale il fine ed il fondamento dell'agire economico è il soddisfacimento dei bisogni della persona (il socio): alla base della cooperativa c'è dunque la comune volontà dei suoi membri di	
2	MUTUALITA' NON PREVALENTE	La cooperativa è un'impresa - in forma di società - nella quale il fine ed il fondamento dell'agire economico è il soddisfacimento dei bisogni della persona (il socio): alla base della cooperativa c'è dunque la comune volontà dei suoi membri di	

Modifica

Cancella

Predef.

RISPOSTA PREDEFINITA

- **TABELLA:** nodo di terzo livello che permette l’inserimento di un prospetto tabellare. La tabella da collegare al nodo può essere scelta fra quelle distribuite da Passepartout S.p.a. oppure tra quelle personalizzate con una struttura definita dall’utente dal menu “*Bilancio UE – Tabelle utente*”. Nel campo “Titolo voce” viene automaticamente assegnato al paragrafo il titolo della tabella che si è scelta.

All’interno di ciascuna tipologia di nodo è attiva la possibilità di scegliere se rendere o meno visibile il titolo del

paragrafo, all’interno della nota integrativa, tramite l’opzione “Titolo visibile” Titolo visibile.

Ciascun nodo inserito nel modello può eventualmente essere sottoposto ad una condizione di visibilità tramite la sezione **CONDIZIONI DI VISIBILITÀ** mediante il tasto funzione “Crea”; le varie tipologie di condizioni disponibili riguardano:

- **una voce di bilancio:** il nodo viene reso visibile solamente nel caso in cui una voce di bilancio risulti valorizzata piuttosto che a zero,
- la **risposta attribuita ad un quesito del questionario**,
- **il risultato di esercizio (utile o perdita)**,
- la **tipologia di bilancio** collegato alla nota integrativa che si redige,
- la valorizzazione di un **dato anagrafico aziendale:** dati anagrafici, dati societari, ulteriori dati, legale rappresentante, sede legale o dati di bilancio.

Con i tasti funzione “*Inserisci valore ‘dato aziendale’*” e “*Inserisci valore ‘dato contabile’*” è invece possibile aggiungere un **parametro** all’interno delle **parti testuali** in modo da restituire il **rispettivo valore** in fase di elaborazione della Nota integrativa sulle diverse società.

La parametrizzazione di una parte del testo avviene premendo il tasto funzione “Inserisci valore dato aziendale” oppure “Inserisci valore dato contabile” e facendo doppio click del mouse sul dato desiderato.

The screenshot displays a software interface for configuring a table node. At the top left, there is a checked checkbox labeled "Titolo visibile". Below it, the "TITOLO VOCE" field contains the text "SETTORE ATTIVITA'". A horizontal menu below the title field has three options: "Testo" (which is selected), "Domanda", and "Tabella". In the main text area, there is a checkbox for "Testo unito alla voce successiva" which is unchecked. The text area contains a sample sentence: "La ONLUS come ben sapete opera nel settore [Dati Bilancio] Settore attività azienda# ed impiega mediamente [Dati Bilancio] Numero medio dipendenti# per lo svolgimento quotidiano della sua attività." The placeholders are highlighted in yellow.

Il tasto funzione “Nascondi indice” permette di rendere non visibile l’indice dello schema, il “Salva” permette il salvataggio di quanto elaborato sino a quel momento e “Chiudi” permette di uscire dalla gestione del modello.

Una volta creato, il modello personale risulta disponibile fra quelli utilizzabili (nel campo “Modello”) per la generazione di una nuova Nota integrativa dal menu “**Bilancio UE – Nota integrativa – Gestione**”.

I modelli personalizzati di Nota integrativa sono ovviamente compatibili anche con **scemi di bilancio personalizzati** (Stato patrimoniale e Conto economico) eventualmente creati nell’apposito menu *Bilancio UE – Prospetti contabili – Scemi di riclassificazione*.

Homepage	Bilancio UE	Basilea 2	Analisi di Bilancio	Budget	Scostamento	Parametri	Servizi	?
ABC - ALFA SRL - 2016								
<input checked="" type="checkbox"/> Abilita gestione bilancio d'esercizio IV direttiva CEE <input type="checkbox"/> Visualizza schemi e bilanci ante tassonomia XBRL						DIRETTIVA BILANCIO		
<input checked="" type="checkbox"/> Visualizza i conti contabili con saldo a zero in entrambi gli anni <input type="checkbox"/> Escludi descrizione aggiuntiva dei conti contabili						PROSPETTI CONTABILI		
<input checked="" type="checkbox"/> Gestisci la Nota integrativa in modalità automatica <input checked="" type="checkbox"/> Gestisci gli Allegati di Bilancio in modalità automatica <input type="checkbox"/> Leasing finanziario: escludi le tabelle effetti su Stato patrimoniale e Conto economico dalla Nota integrativa <input type="checkbox"/> Visualizza il codice conto nelle tabelle con dettaglio della Nota integrativa <input type="checkbox"/> Abilita gestione Nota integrativa ANTE XBRL <input type="checkbox"/> Abilita gestione Rendiconto Finanziario ANTE XBRL						NOTA INTEGRATIVA E ALLEGATI		

GESTIONE BILANCI IV CEE CON VECCHIA TASSONOMIA XBRL

Per i bilanci d’esercizio che chiudono prima del 31/12/2016 la normativa prevede la possibilità di utilizzare ancora la **precedente versione della tassonomia XBRL (2015-12-14)** conforme alla normativa in vigore prima del D.LGS 139/2015 (IV direttiva CEE).

A tal fine è necessario abilitare l’apposito parametro introdotto nel menu *Parametri – Bilancio UE/Nota integrativa – Gestione e stampa* nella sezione **DIRETTIVA BILANCIO**.

IMPORTANTE: Nel caso invece di **elaborazione automatica dei prospetti di bilancio** dal menu *Azienda – ADP-Bilancio e budget – Bilancio e Budget – Bilancio UE (elab. automatica)*, con la selezione dell’opzione “**C**” IV CEE nel campo **Direttiva** della nuova videata di avvio del bilancio automatico, l’abilitazione del parametro di cui sopra avviene in modo automatico.

ABC - 01/01/15 ALFA SRL PARAMETRI AVVIO BILANCIO AUTOMATICO	
BILANCIO UE AUTOMATICO	
Direttiva	U C C IV CEE
Tipo Bilancio	A O A Abbreviato
Bilancio al	31/12/2015
Elaborazione esercizio precedente	S N N
Esporta anche conti non movimentati	S N S
Titolo anagrafica bilancio	Bilancio auto. abbreviato al 31/12/2015

NUOVA TASSONOMIA 2016 UTILIZZABILE ANCHE PER BILANCI PRECEDENTI ALL’ESERCIZIO 2016: la nuova tassonomia 2016-11-14 può facoltativamente essere utilizzata **anche per la redazione e l’invio dei bilanci d’esercizio**, non ancora depositati, **chiusi prima del 31/12/2016**.

IMPOSTAZIONI PRELIMINARI ALL’ELABORAZIONE DEL BILANCIO

Si ricorda che a partire dalla versione 2016L, in vista delle modifiche per la nuova campagna bilanci 2017, è stata rilasciata una nuova sezione “**DATI BILANCIO**” all’interno dei **Dati aziendali** dell’**Anagrafica azienda** (“Azienda

– Anagrafica azienda – Dati aziendali”) in cui inserire in modo centralizzato tutte le informazioni necessarie all’elaborazione e al deposito del bilancio d’esercizio.

Nelle **quattro pagine** di cui si compone la nuova sezione dei Dati aziendali vanno inseriti molti dei dati che fino alla scorsa campagna bilanci venivano immessi direttamente all’interno del modulo ADP Bilancio & Budget, nella sezione “Ulteriori dati” della Homepage (Istanza XBRL, Nota integrativa e Allegati, Deposito CCIAA).

AVVERTENZA: poiché non è stato possibile effettuare una conversione dei dati già inseriti nelle precedenti versioni all’interno del modulo ADP, è necessario procedere con una nuova immissione di tali dati nella nuova sezione DATI BILANCIO.

ABC - 31/12/16 ALFA SRL | Anagrafica azienda

Pers.fis./Soc M | F | P | C | E | C 11 12 13 14 15 16A

Ragione sociale ALFA SRL

Descrizione **DATI BILANCIO**

Codice fiscale/Part.IV Deposito in CCIAA (firma digitale e dichiarazioni di conformità)

Domicilio fiscale Indir Tipo firmatario distinta D | A | R | L | P Professionista incaricato

CAP Comune P Nome MARIO

Telefono Cognome ROSSI

E-mail e lena.v E-mail MARIOROSSI@ADPB&B.IT

Cat.statistica

Art.36/Bil.Cumulat Numero iscrizione Albo Commercialisti 155/RN/A

Gruppo Sprix

APP abilitate

Liv. di gestione

Raggruppamento

Livello codice PC

Valuta azienda

Elenco

Calcolo tipo bilancio Calcolo importi OK Annulla

4/4

A seguito della compilazione, così come per le altre tipologie di dati aziendali, tutti i DATI BILANCIO inseriti vengono automaticamente riportati all’interno della omonima sezione presente nella **HOMEPAGE** del modulo ADP nella quale si presentano in sola visualizzazione.

PROSSIMI AGGIORNAMENTI DI VERSIONE

Nel corso delle prossime versioni del modulo seguirà un completamento degli aggiornamenti alle nuove disposizioni civilistiche anche per le funzionalità che sono rimaste escluse in questa prima versione della campagna bilanci 2017.

Ecco i principali contenuti dei prossimi aggiornamenti di versione:

- Conversione a fini comparativi dei Rendiconti finanziari elaborati con i modelli della precedente versione della tassonomia XBRL
- Importazione dei dati di Rendiconto finanziario da file xbrl (come per i prospetti di Stato patrimoniale e Conto economico)
- Aggiornamento dei modelli distribuiti per la redazione dei vari tipi di verbale
- Adeguamento ai nuovi schemi di bilancio dell’analisi di bilancio tramite la funzione Basilea 2
- Adeguamento della Checklist interattiva degli adempimenti di bilancio
- Adeguamento del Fascicolo di bilancio e del Libro degli inventari

Azienda

- **DOCUVISION-IMPOSTAZIONI-CLASSI DOCUMENTO:** Utilizzando l'interfaccia non Touch in presenza della conservazione delle scritture contabili, impostando a "Si" la conservazione delle classi documento, il dato non viene mantenuto. (Sol. 49367)

Contabilità

- **RUBRICA CLIENTI/FORNITORI:** Da questa versione, dall'anagrafica clienti/fornitori, nel momento in cui l'utente cerca di acquisire da Starweb i dati anagrafici di un soggetto tramite il codice fiscale, viene visualizzato il seguente messaggio di attenzione "Il servizio richiesto potrebbe comportare dei costi per diritti di segreteria che saranno scalati dal credito del conto telemaco. Informarsi presso ComunicaStarweb" (Sol.48656).
- **NUOVA VERSIONE PIANO DEI CONTI PASSEPARTOUT:** E' stata rilasciata la versione 61 del raggruppamento 80 (Imprese), da questa versione sono stati aggiornati i codici UE dei seguenti conti:
 - 748.00013 IMPOSTE ESERCIZI PRECEDENTI INDEDUCIBILI: il conto è stato agganciato, ai soli fini della conversione al nuovo bilancio UE Dir. 2013/34/UE, al codice UE 20B.
 - 748.00014 IMPOSTE ESERCIZI PRECEDENTI DEDUCIBILI: il conto è stato agganciato al codice UE B14.
 - Per i conti 415.00061 Altri debiti verso istituti previdenziali < 12 mesi, 415.00062 Debiti per fondo tesoreria INPS è stato spostato il codice UE da D13A a D14A Altri Debiti esigibili entro l'esercizio, in recepimento del Principio contabile n. 31 Fondi per rischi ed oneri e Trattamento di fine rapporto pubblicato in via definitiva in data 22/12/2016, del quale si allega un estratto del prg 76: ".....Per le quote maturande, la società rileva, quindi, nel conto economico, alla voce B9c), solo il costo (escluso l'effetto della relativa rivalutazione ora non più a carico del datore di lavoro) e rileva nella voce D14 del passivo, il debito relativo alla quota non ancora versata alla data di bilancio....."
 - Analogamente a quanto appena espresso, per il conto 415.00073 Altri debiti verso istituti previdenziali > 12 mesi è stato spostato il codice UE da D13B a D14B Altri Debiti esigibili oltre l'esercizio.
 - Tipicamente si fa riferimento, per i conti 415.00061 e 415.00073, ai debiti verso l'INPS relativi alla previdenza complementare per le imprese con 50 o più dipendenti.

Inoltre, è stato creato il conto :

- 303.00010 RISERVA RIVALUTAZIONE L. 232/2016: il conto è classificato con codice UE AIII e serve per contabilizzare il saldo attivo di rivalutazione scaturente dalla rivalutazione dei beni d'impresa e delle partecipazioni prevista dalla legge di stabilità 2017 (Legge 232/2016).

Annuali

- **LIBRO INVENTARI FINE ESERCIZIO-STAMPA LIBRO INVENTARI:** Lanciando la stampa del libro inventari, anche se erano state impostate le date di inizio e cessazione attività, nelle sezioni 'Dettaglio clienti', 'Dettaglio fornitori' e 'Bilancio' venivano comunque riportato l'intervallo di date 01/01 e 31/12 (Sol. 31668).
- **COMUNICAZIONE SPESE FUNEBRI-INVIO TELEMATICO:** Predisponendo un invio sostitutivo a seguito di un invio ordinario gestito esternamente dal gestionale; in fase di creazione del file telematico la procedura non permetteva di proseguire dando il messaggio bloccante "Il protocollo [xxxxxxx] non e' associato ad alcuna trasmissione" (Sol. 49330).
- **ROL-CONTI DA ESCLUDERE/INCLUDERE:** Dall'esercizio contabile 2016, in seguito all'entrata in vigore della Direttiva 34/2013/UE, è stato necessario inserire all'interno dei conti da ESCLUDERE ai fini del Rol, il conto 825.00003 PLUSVALENZE STRAORDINARIE CESSIONE/CONFERIMENTO D'AZIENDA del Piano dei conti 80, in quanto la Legge di Bilancio ha previsto che nel calcolo del Rol vadano incluse tutte le componenti ex straordinarie che dalla scomparsa della macro classe E di Conto Economico vengono riclassificate nelle macro classi A e B, ad eccezione dei componenti derivanti da operazioni straordinarie di trasferimento d'azienda, i quali non vanno considerati né in A né in B.

N.B.: per recepire la modifica occorre effettuare un aggiornamento della tabella tramite il tasto Ripristina assegnazioni standard (tasto F5), nel caso di aziende di raggruppamento è sufficiente eseguire l'aggiornamento da una qualsiasi azienda.

Contestualmente ai fini dell'elaborazione del Rol, vengono considerati all'interno delle quattro macro classi A, B, C, D, i codici UE in luogo dei codici CEE, valevoli fino al periodo d'imposta 2015

- **RICONCILIAZIONE IRAP-DEDUZIONI IRAP QUADRO IS:** Ai sensi del comma 4-bis, lettera d-bis) dell'art. 11 D.Lgs. n. 446/97, dal periodo d'imposta 2016 sono state innalzate le soglie di deducibilità per i soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lettere b) e c), rispettivamente da € 10.500 ad € 13.000, da € 7.875 ad € 9.750, da € 5.250 ad € 6.500, da € 2.625 ad € 3.250. Il programma esegue il calcolo delle deduzioni spettanti in automatico.
- **RACCORDO CONTABILITA' CIVILE FISCALE-TABELLE-TABELLA COOPERATIVE:** E' stata inserita una nuova tipologia di Cooperativa ovvero "Consorzi agrari Legge 99/2009". L'introduzione dell'art. 23 Legge n. 122/2016 (pubblicata in GU n. 158 del 08/07/2016) ha modificato l'art. 9 Legge n. 99/2009, nella parte in cui considera tale enti come cooperative a mutualità prevalente indipendentemente dai criteri stabiliti dall'art. 2513 C.c., qualora rispettino i requisiti del successivo art. 2514. In tale ambito viene aumentata la quota minima tassata degli utili netti annuali che passa, quindi, dal 40% al 50% per i suddetti consorzi agrari. La norma entra in vigore retroattivamente, quindi è valevole a partire dai bilanci 2015.

N.B.: per recepire la modifica occorre effettuare un aggiornamento della tabella tramite il tasto Ripristina valori predefiniti (tasto F4), nel caso di aziende di raggruppamento è sufficiente eseguire l'aggiornamento da una qualsiasi azienda

- **CALCOLO DELLA DEDUCIBILITA' FISCALE DELLE SPESE RAPPRESENTANZA IN BASE ALL'ART.108 COMMA 2, TUIR:** Da questa versione ai fini del calcolo del test di congruità dei Ricavi (codici da A1 ad A5) vengono considerati i codici UE in luogo dei codici CEE, valevoli fino al periodo d'imposta 2015.

Dichiarativi

- **SERVIZI DI CHIARAZIONE REDDITI-TABELLA SOCIETA' DI COMODO:** È stato inserito all'interno della sezione Altri proventi (A5/C15/C16) il mastro 825 il quale, in seguito all'entrata in vigore della Direttiva 34/2013/UE, è stato incluso all'interno del codice Ue A5 e non più in E20 ovvero l'ex area straordinaria del Conto Economico.

N.B.: per recepire la modifica occorre effettuare un aggiornamento della tabella tramite il tasto Ripristina assegnazioni standard (tasto F5), nel caso di aziende di raggruppamento è sufficiente eseguire l'aggiornamento da una qualsiasi azienda

- **MODELLO IVA 11/IVA BASE-GESTIONE INVIO TELEMATICO:** In caso di barratura IVA11 Base venivano scaricate in modo errato le variabili dei campi da VF15 col.1 a VF27 col.4 con conseguenti errori dei controlli telematici bloccanti . (Sol.49345)
- **CERTIFICAZIONE UNICA:** In caso di inserimento nuovi percipienti, l'elaborazione e il successivo import non importava nella scheda del percipiente la data di nascita. Per valorizzarla occorre accedere al quadro 03 GESTIONE MOVIMENTI – PERCIPIENTI, selezionare e richiamare il Percipiente con il pulsante [F4] e premere invio sulla relativa anagrafica (Sol. 49369).
- Nel caso in cui il campo Causale (Punto 1 della CU) della Certificazione di Lavoro Autonomo assume valore pari a: M" o "M1" e l'Ammontare Lordo Corrisposto (Punto 4 della CU) al netto delle Spese Rimborsate (Punto 20 della CU) è maggiore di € 5.000;

“V” e l’Imponibile (Punto 8 della CU) è maggiore di € 5.000;

in fase di conferma della Gestione Movimenti-Percipienti viene generato un nuovo messaggio di avvertimento.

Anche in caso di conferma della singola Certificazione di Lavoro Autonomo appare un nuovo messaggio di avvertimento

N.B.: I messaggi di avvertimento sono stati inseriti a seguito dei chiarimenti ricevuti dall’INPS in merito alla compilazione della CU per le casistiche sopra descritte in cui oltre alla sezione Dati Previdenziali del quadro Lavoro Autonomo deve essere compilata la sezione 3 Inps Gestione Separata Parasubordinati del quadro Lavoro Dipendente.

- **SIMULAZIONE STUDI DI SETTORE AZIENDE:** Se si esegue l’elaborazione e in seguito l’import dei dati contabili dell’anno in corso, veniva restituito erroneamente il messaggio “Non esiste il formato con i dati da importare” senza riportare alcun dato. (Sol. 49314).